

# Förderverein der Schule am Altglienicker Wasserturm e.V.



## Antrag auf Kostenübernahme (Seite 1 von 2)

### Antragssteller:

Name, Vorname \_\_\_\_\_

Funktion (Lehrer, Erzieher, Kursleiter, Mitglied o.ä.) \_\_\_\_\_

Email-Adresse \_\_\_\_\_

Telefonnummer \_\_\_\_\_

Hiermit beantrage ich die Kostenübernahme durch den Förderverein:

Gesamtkosten       Teilkosten (zutreffendes bitte ankreuzen)

Für \_\_\_\_\_ (siehe Seite 2)

In Höhe von \_\_\_\_\_ €

Diesem Antrag sind \_\_\_\_\_ Kostenangebote beigefügt  
\_\_\_\_\_ Quittungen/Rechnungen  beigefügt (bitte im Original)  
 werden nachgereicht

Bitte erstatten Sie den o.g. Betrag (Zutreffendes bitte ankreuzen)

in bar an \_\_\_\_\_

Auf das Konto  
Kontoinhaber \_\_\_\_\_  
IBAN \_\_\_\_\_

Ich bin mir bewusst, dass Anschaffung von Gegenständen aus Vereinsmitteln, die nicht zum Verbrauch bestimmt sind, ins Vereinseigentum übergehen, sobald die Kostenübernahme durch den Verein übernommen wurde und ich den Betrag in bar oder auf mein Konto erhalten habe.  
(nur ankreuzen, wenn Kostenübernahme für Anschaffungen)

Kann die Schule die Kosten übernehmen?  Ja  Nein  
Kenntnisnahme Schulleitung / Unterschrift \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_

Ort/Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift Antragssteller \_\_\_\_\_

### **Nur vom Vorstand des Fördervereins auszufüllen!**

Förderantrag bewilligt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	_____	_____
	Datum	Unterschrift
Betrag ausbezahlt/überwiesen	_____	_____
	Datum	Unterschrift

# Förderverein der Schule am Altglienicker Wasserturm e.V.



## Antrag auf Kostenübernahme (Seite 2 von 2)

**!!! WICHTIG !!!**

**Bitte Rechnungen/Kassenbons/Kaufbelege/Kostenvoranschläge oder ähnliches separat beilegen**

1. Gegenstand des Antrages

- Unterrichtsmaterial/Fachbereich    Projekt    Arbeitsgemeinschaft  
 individ. Förderung: Klassenfahrt/Ausflüge    Veranstaltung    Projekttag  
 Anschaffungen    Gesamtschulische Veranstaltung    Sonstiges

2. Wem kommt es zugute

- Klasse    Arbeitsgemeinschaft    Schüler    Sonstige

3. Antragsbeschreibung

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

4. Begründung

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---